

Im Museum für Islamische Kunst der Staatlichen Museen zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Mitarbeiterin/Mitarbeiters für den IT-Support
Entgeltgruppe 10 TVöD
Kennziffer: SMB-ISL-4-2017

mit 50% der vollen tariflich vereinbarten Arbeitszeit (zzt. 19,5 Wochenstunden) für die Dauer von zunächst zwei Jahren (mit der Option der Verlängerung vorbehaltlich der Finanzierung) zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt nach § 14 Abs. 2 TzBfG. Die Ausschreibung richtet sich daher nur an Personen, die noch nicht in einem Arbeitsverhältnis zur Stiftung Preußischer Kulturbesitz gestanden haben.

Das Museum für Islamische Kunst engagiert sich neben der allgemeinen Museumsarbeit besonders in den Feldern internationaler Kooperationen der auswärtigen Kulturpolitik, politisch-gesellschaftlicher Bildung zum Thema Islam in Deutschland sowie Kulturerbe und Migration in und aus den Herkunftsländern der Sammlung. Mit dem Alleinstellungsmerkmal als einziges deutschsprachiges Referenzmuseum zu Kunst- und Kulturgeschichte der islamisch geprägten Welt werden besonders im Bezug zu den oben genannten Themenfeldern in der Museumsarbeit neue Wege gesucht, die Inhalte der Sammlung in ihrer Breite und Tiefe verschiedenen gesellschaftlichen Gruppen zugänglich zu machen.

Aufgabengebiet:

Ausstellung

- Planen, Installieren, Konfigurieren und Pflegen der informationstechnischen Infrastruktur für Medienanwendungen in der jetzigen und zukünftigen Ausstellung
- Erarbeiten von Vorschlägen für die Hard- und Softwarebeschaffungen sowie deren Dokumentation, insbesondere für Medienanwendungen (in der Arbeitsgruppe Ausstellung)
- Optimieren und Weiterentwickeln der eingesetzten Hard- und Softwarekomponenten einschließlich Überwachung (Fehleranalyse) sowie deren Bereitstellung und Implementierung

Arbeitsplatzverwaltung

- Anwenderunterstützung- und Betreuung (Help Desk) im Museum für Islamische Kunst z.B. Installations- und Konfigurationsaufgaben am Arbeitsplatz, Montieren der Hardware, Aktualisieren von Software, Einweisen der Nutzer, Fehleranalyse und Fehlererhebungen

Digitale Datenverwaltung

- Verwalten von 3D Objekten
- Betreuen der Datenbanken wie die Digital Assessment, inklusive. Speicherplatz
- Mitarbeit in der Mediathek inklusive Digitalisierung und Dateneingabe

Anforderungen:

- abgeschlossenes Bachelor-Studium Informatik oder auf das Aufgabengebiet bezogene gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten
- nachgewiesene mehrjährige Erfahrung in den genannten Aufgabengebieten im Kulturbereich
- fundierte Kenntnisse im Bereich der Datenbankadministration
- Kenntnisse in der Netzwerktechnik (TCP/IP, Switching, WLAN)
- fundierte Kenntnisse in der Administration von Windows und Linux-Systemen im Umfeld von Virtualisierung-Lösungen unter VMWare
- sehr gute Englischkenntnisse
- Kreativität, strukturiertes und sorgfältiges Arbeiten, hohe Eigenmotivation und Belastbarkeit sowie Befähigung zur Teamarbeit

Die Stiftung Preußischer Kulturbesitz begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Als interdisziplinäre Kultur- und Forschungseinrichtung bietet die SPK familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gewährleistet die Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte ausschließlich in schriftlicher Form (keine E-Mail) unter Angabe der Kennziffer **SMB-ISL-4-2017** bis zum **29. November 2017** an:

Stiftung Preußischer Kulturbesitz, Personalabteilung, Sachgebiet I 1 a, Von-der-Heydt-Str. 16-18, 10785 Berlin.

Bewerbungen können grundsätzlich nur zurückgesandt werden, wenn ein frankierter Rückumschlag beiliegt.

Ansprechpartner für Fragen zum Aufgabengebiet: Herr Prof. Weber (Tel.: 030 – 26642 5200),

Ansprechpartnerin für Fragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Muder (Tel.: 030 - 266 41 1610).